Parte
Gent

Vereniging van mede-eigenaars 'Hoogstraat'
Hoogstraat 70-84, 9000 GENT
Ond. nr.: 0542.528.225
Bankrek.: BE41 7370 2805 8810

**Wolff Real Estate**

. .

Gent, 10/11/2026

**BETREFT:** INLICHTINGEN CONFORM ART. 3.94 §1

**Uw referentie:**
**Onze referentie: 2026/00253**

Geachte,

Wij bezorgen u namens de VME Hoogstraat te 9000 GENT
de inlichtingen die u ons vroeg op 19/10/2026.

**Inlichtingen in het vooruitzicht van overdracht, conform artikel 3.94 §1**
**Privatief : APP 2 - Mevr. VLERICK L..**

1. Bedrag van het werkkapitaal: € 254,00

   Permanent werkkapitaal wordt gevormd door een éénmalige provisie die door de eigenaars ter beschikking gesteld wordt om continu de lopende uitgaven te dekken in afwachting van een jaarlijkse afrekening. Dit werkkapitaal blijft van de mede-eigendom zolang men eigenaar is, bij verkoop krijgt men dit bedrag terug.

   Daarnaast wordt er gewerkt met periodieke opvragingen als voorschot op de afrekening.
2. Bedrag van het reservekapitaal: € 2.490,41
3. Bedrag van de eventuele door de overdrager verschuldigde achterstallen:
   - Achterstallen afrekening & provisies: € -210,84
   - Achterstallen werkkapitaal: € 0,00
   - Achterstallen reservekapitaal: € 0,00
4. Er zijn geen hangende gerechtelijke procedures.
5. Notulen van de gewone en buitengewone algemene vergaderingen van de vorige drie jaar, alsook de periodieke afrekeningen van de lasten van de vorige twee jaar: zie bijlage.
6. Afschrift van de recentste balans die door de algemene vergadering van de vereniging van mede-eigenaars werd goedgekeurd: zie bijlage.

Met vriendelijke groet,

Parte
Gent

Beheerder Hoogstraat
Parte Gent

# Notulen Algemene vergadering voor VME Hoogstraat op 22/10/2026

## Praktische informatie

Gebouw:
Hoogstraat
Hoogstraat 70-84
9000 GENT
KBO: 0542.528.225

Tijdstip:
Datum: 22/10/2026
Starttijd: 14:00
Eindtijd: -

Locatie vergadering:
Spreekkamer Lousbergpark
Ferdinand Lousbergskaai 106
(toegang via binnenparking)
9000 GENT

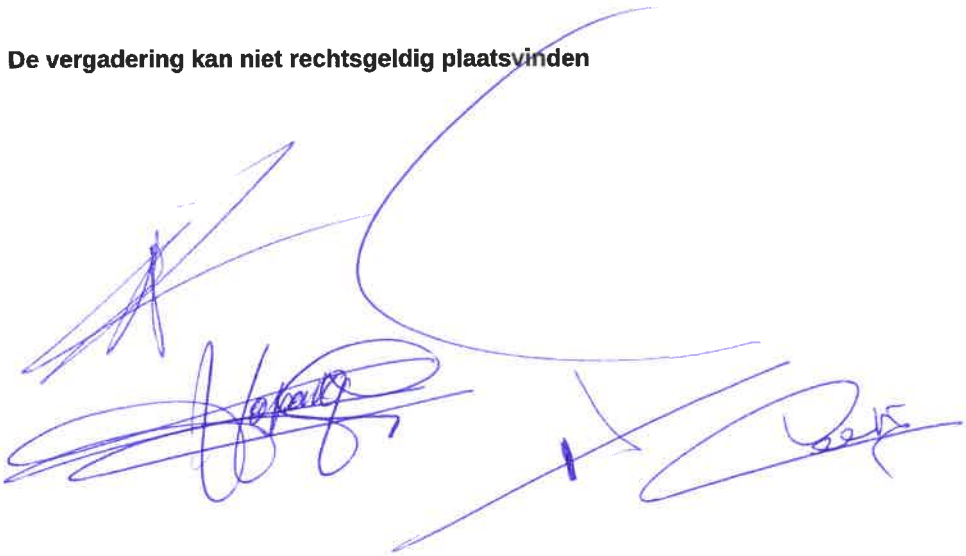
## De algemene vergadering is ongeldig

**Aanwezig of vertegenwoordigd:**

Aanwezigen: 2/8 - 25.00%

Aandelen: 274.00/1,000.00 - 27.40%

**De vergadering kan niet rechtsgeldig plaatsvinden**



# Aanwezigheidslijst Algemene vergadering op 22/10/2026 - 14:00

Aandelen - Totaal (274.00/1000.00)

27.40 %

Aanwezigen - Totaal (2/8)

25.00 %

| Aanwezig | Eigenaar | Aantal aandelen | Aandelen in % | Type | Volmachthouder |
|---|---|---|---|---|---|
| Ja | DE CLERCQ F. | 137.00 | 13.70 % | Via beheerder | - |
| Nee | JOLIE - NACHTEGAELE | 102.00 | 10.20 % | Afwezig | - |
| Nee | LAGAE S. | 137.00 | 13.70 % | Afwezig | - |
| Ja | LAPAIGE - ROETS | 137.00 | 13.70 % | Via beheerder | - |
| Nee | VAN DEN BROECK J. | 120.00 | 12.00 % | Afwezig | - |
| Nee | VAN DER LOOVEN A. | 120.00 | 12.00 % | Afwezig | - |
| Nee | VANHOUTTE - CASTELEIN | 120.00 | 12.00 % | Afwezig | - |
| Nee | VLERICK L. | 127.00 | 12.70 % | Afwezig | - |

adbe
advies & beheer

Mevr.
VLERICK L.

Nieuwesteenweg 223
8420 DE HAAN

Hoogstraat
Hoogstraat 70-84
9000 GENT
0542.528.225

**Afrekening - Periode: 2025-2026 ( 1/07/2025 - 30/06/2026 )**

| **Privatief APP 2** | **Totaal** | **Uw aandeel** | **Btw** |
|---|---|---|---|
| ALLE AANDELEN (127,00/1.000,00) | | | |
| Elektrische installaties | 39,76 | 5,05 | 0,29 |
| Keuring elektrische installaties | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Water algemene delen | 120,35 | 15,28 | 0,87 |
| Brandverzekering | 1.335,07 | 169,55 | 0,00 |
| Burgerlijke aansprakelijkheid | 111,75 | 14,19 | 0,00 |
| Rechtsbijstand | 211,06 | 26,80 | 0,00 |
| Gebruik vergaderzalen | 75,00 | 9,53 | 0,00 |
| Diverse kosten beheer | 224,77 | 28,55 | 4,95 |
| Bankkosten | 286,05 | 36,33 | 0,00 |
| Overig onderhoud afvoeren, riolering en pompinstallaties | 0,00 | 0,00 | -5,93 |
| Schoonmaak gebouw volgens contract | 855,42 | 108,64 | 18,85 |
| Elektriciteit algemene delen | 828,45 | 105,21 | 12,07 |
| Erelonen syndici | 2.298,06 | 291,85 | 0,00 |
| Erelonen deskundigen | 1.117,75 | 141,95 | 24,64 |
| Erelonen syndici: bijzondere prestaties | 150,00 | 19,05 | 0,00 |
| Registratie syndicus | 109,00 | 13,84 | 0,00 |
| | 7.762,49 | 985,84 | 55,74 |
| TUSSENKOMST KOSTEN AALPUT GEBOUW ACHTER (7,00/100,00) | | | |
| Overig onderhoud afvoeren, riolering en pompinstallaties | 1.261,02 | 88,27 | 15,32 |
| | 1.261,02 | 88,27 | 15,32 |
| Kosten | 9.023,51 | 1.074,11 | 71,06 |
| BETALINGEN (1,00/1,00) | | | |
| Afrekening vorige periode | -359,56 | -359,56 | 0,00 |
| 04/07/2025 Eerste kwartaalvoorschot | -285,75 | -285,75 | 0,00 |
| 06/10/2025 Tweede kwartaalvoorschot | -285,75 | -285,75 | 0,00 |
| 25/11/2025 Afrekening vorige periode | 359,56 | 359,56 | 0,00 |
| 06/01/2026 Derde kwartaalvoorschot | -285,75 | -285,75 | 0,00 |
| 08/04/2026 Vierde kwartaalvoorschot | -285,75 | -285,75 | 0,00 |
| 30/06/2026 Bijzondere provisie opmaak asbestattest | -141,95 | -141,95 | 0,00 |
| | -1.284,95 | -1.284,95 | 0,00 |
| BETALINGEN | -1.284,95 | -1.284,95 | 0,00 |
| Totaal privatief APP 2 | | -210,84 | 71,06 |

Vragen omtrent deze afrekening? Contacteer ADBE op info@adbe.be

| | | |
|---|---|---|
| Totaal | -210,84 | 71,06 |

**Saldo in uw voordeel** **210,84**

| Situatie op 30/06/2026 | Totaal | Betaald | Te betalen |
|---|---|---|---|
| Aandeel in reservefonds | 2.490,41 | 2.490,41 | |
| Aandeel in werkkapitaal | 254,00 | 254,00 | |

| Totaal exclusief | Btw | Btw bedrag |
|---|---|---|
| 116,96 | 6 | 7,02 |
| 304,94 | 21 | 64,04 |

| Rekening | Datum | Referentie | Opmerking | Totaal (incl. BTW) |
|---|---|---|---|---|
| **1.0 ALLE AANDELEN** | | | (1.000,00 - 1.000,00) | |
| 610200 - Elektrische installaties | | | | |
| | 29/12/2025 | IF 2025/00026 | Electech-Blanckaert V.O.F. - Probleem verlichting inkomhal | 39,76 |
| | | | Elektrische installaties | 39,76 |
| 610201 - Keuring elektrische installaties | | | | |
| | 10/03/2026 | IF 2025/00050 | Tim Van Acker - Elektriciteitskeuring + plannen | 462,81 |
| | 10/03/2026 | MB 2025/00017 | Tim Van Acker - Elektriciteitskeuring + plannen - opname reserve | -462,81 |
| | | | Keuring elektrische installaties | 0,00 |
| 612010 - Water algemene delen | | | | |
| | 17/08/2025 | IF 2025/00017 | Farys (TMVW) - Per. 08/05/2055 - 07/08/2025 | 26,00 |
| | 30/10/2025 | IF 2025/00018 | Farys (TMVW) - Afrekening 25/10/2024 - 29/10/2025 | 38,35 |
| | 15/02/2026 | IF 2025/00044 | Farys (TMVW) - Per. 30/10/2025 - 07/02/2026 | 28,00 |
| | 17/05/2026 | IF 2025/00067 | Farys (TMVW) - Per. 08/02/2026 - 07/05/2026 | 28,00 |
| | | | Water algemene delen | 120,35 |
| 614000 - Brandverzekering | | | | |
| | 01/07/2025 | MB 2025/00002 | Concordia NV - Per. 01/07/2025 - 31/08/2025 | 221,60 |
| | 01/09/2025 | IF 2025/00006 | Concordia NV - Per. 01/09/2025 - 28/02/2026 | 666,04 |
| | 01/03/2026 | IF 2025/00049 | Concordia NV - Per. 01/03/2026 - 31/08/2026 | 671,14 |
| | 30/06/2026 | MB 2025/00018 | Concordia NV - Per. 01/07/2026 - 31/08/2026 | -223,71 |
| | | | Brandverzekering | 1.335,07 |
| 614100 - Burgerlijke aansprakelijkheid | | | | |
| | 01/07/2025 | MB 2025/00003 | Concordia NV - Per. 01/07/2025 - 31/12/2025 | 55,87 |
| | 01/01/2026 | IF 2025/00051 | Concordia NV - Per. 01/01/2026 - 31/12/2026 | 111,75 |
| | 30/06/2026 | MB 2025/00019 | Concordia NV - Per. 01/07/2026 - 31/12/2026 | -55,87 |
| | | | Burgerlijke aansprakelijkheid | 111,75 |
| 614600 - Rechtsbijstand | | | | |
| | 01/07/2025 | MB 2025/00001 | Concordia NV - Per. 01/07/2025 - 20/10/2025 | 63,59 |
| | 20/10/2025 | IF 2025/00009 | Concordia NV - Per. 20/10/2025 - 20/10/2026 | 212,50 |
| | 30/06/2026 | MB 2025/00020 | Concordia NV - Per. 01/07/2026 - 20/10/2026 | -65,03 |
| | | | Rechtsbijstand | 211,06 |
| 616101 - Gebruik vergaderzalen | | | | |
| | 31/12/2025 | IF 2025/00029 | ADBE - Vergaderzaal 06/11/2025 | 75,00 |
| | | | Gebruik vergaderzalen | 75,00 |
| 616600 - Diverse kosten beheer | | | | |
| | 03/06/2026 | IF 2025/00065 | Organimmo - Properly syndic Per. 03/06/2026-02/06/2027 | 224,77 |
| | | | Diverse kosten beheer | 224,77 |
| 650000 - Bankkosten | | | | |
| | 31/12/2025 | B1 2025/00058 | Bankkosten | 30,00 |
| | 31/12/2025 | B1 2025/00059 | Bankkosten | 256,05 |
| | | | Bankkosten | 286,05 |
| | | | | 2.403,81 |
| 610370 - Overig onderhoud afvoeren, riolering en pompinstallaties | | | | |
| | 26/02/2026 | IF 2025/00047 | IQ-Plumbing - Rooktest n.a.v. rioolproblematiek | 399,30 |
| | 30/06/2026 | MB 2025/00028 | IQ-Plumbing - Rooktest n.a.v. rioolproblematiek - opname reservefonds | -399,30 |
| | | | Overig onderhoud afvoeren, riolering en pompinstallaties | 0,00 |
| | | | Sanitair en verwarming | 0,00 |
| 610500 - Schoonmaak gebouw volgens contract | | | | |
| | 30/06/2025 | IF 2025/00002 | De Lelie - Per. 06/2025 | 69,25 |
| | 01/07/2025 | MB 2025/00021 | De Lelie - Per. 06/2025 | -69,25 |
| | 31/07/2025 | IF 2025/00004 | De Lelie - Per. 07/2025 | 70,77 |
| | 31/08/2025 | IF 2025/00008 | De Lelie - Per. 08/2025 | 70,77 |
| | 30/09/2025 | IF 2025/00014 | De Lelie - Per. 09/2025 | 70,77 |
| | 31/10/2025 | IF 2025/00021 | De Lelie - Per. 10/2025 | 70,77 |
| | 30/11/2025 | IF 2025/00024 | De Lelie - Per. 11/2025 | 70,77 |
| | 31/12/2025 | IF 2025/00031 | De Lelie - Per. 12/2025 | 70,77 |
| | 31/01/2026 | IF 2025/00040 | De Lelie - Per. 01/2026 | 71,80 |
| | 28/02/2026 | IF 2025/00045 | De Lelie - Per. 02/2026 | 71,80 |
| | 31/03/2026 | IF 2025/00053 | De Lelie - Per. 03/2026 | 71,80 |
| | 30/04/2026 | IF 2025/00056 | De Lelie - Per. 04/2026 | 71,80 |
| | 31/05/2026 | IF 2025/00063 | De Lelie - Per. 05/2026 | 71,80 |
| | 30/06/2026 | MB 2025/00022 | De Lelie - Per. 06/2026 | 71,80 |

| Rekening | Datum | | Referentie | Opmerking | Totaal (incl. BTW) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Schoonmaak gebouw volgens contract | 855,42 |
| | | | | Schoonmaak en huisvuilverwerking | 855,42 |
| 612100 - Elektriciteit algemene delen | | | | | |
| | 14/07/2025 | IF | 2025/00013 | Luminus - Per. 07/2025 | 44,00 |
| | 14/08/2025 | IF | 2025/00012 | Luminus - Per. 08/2025 | 44,00 |
| | 14/09/2025 | IF | 2025/00036 | Luminus - Per. 09/2025 | 44,00 |
| | 14/10/2025 | IF | 2025/00033 | Luminus - Per. 10/2025 | 44,00 |
| | 08/11/2025 | IF | 2025/00034 | Luminus - Afrekening Per. 01/11/2024 - 31/10/2025 | 8,78 |
| | 14/11/2025 | IF | 2025/00035 | Luminus - Per. 11/2025 | 48,00 |
| | 14/12/2025 | IF | 2025/00037 | Luminus - Per. 12/2025 | 48,00 |
| | 14/01/2026 | IF | 2025/00038 | Luminus - Per. 01/2026 | 48,00 |
| | 14/02/2026 | IF | 2025/00052 | Luminus - Per. 02/2026 | 48,00 |
| | 03/03/2026 | IF | 2025/00046 | Luminus - Afrekening 01/11/2025 - 30/12/2025 | 90,45 |
| | 05/03/2026 | IF | 2025/00059 | Luminus - Per. 03/2026 | 48,00 |
| | 05/04/2026 | IF | 2025/00060 | Luminus - Per. 04/2026 | 48,00 |
| | 05/05/2026 | IF | 2025/00057 | Luminus - Per. 05/2026 | 48,00 |
| | 05/06/2026 | IF | 2025/00069 | Luminus - Afrekening 31/12/2025 - 31/05/2026 | 177,22 |
| | 18/06/2026 | IF | 2025/00066 | Elindus - Per . 06/2026 | 40,00 |
| | | | | Elektriciteit algemene delen | 828,45 |
| | | | | Elektriciteit | 828,45 |
| 613000 - Erelonen syndici | | | | | |
| | 01/07/2025 | IF | 2025/00001 | ADBE - Beheersvergoeding juli 2025 | 189,43 |
| | 01/08/2025 | IF | 2025/00003 | ADBE - Beheersvergoeding augustus 2025 | 189,43 |
| | 01/09/2025 | IF | 2025/00007 | ADBE - Beheersvergoeding september 2025 | 189,43 |
| | 01/10/2025 | IF | 2025/00011 | ADBE - Beheersvergoeding oktober 2025 | 189,43 |
| | 01/11/2025 | IF | 2025/00020 | ADBE - Beheersvergoeding november 2025 | 189,43 |
| | 01/12/2025 | IF | 2025/00023 | ADBE - Beheersvergoeding december 2025 | 189,43 |
| | 06/01/2026 | IF | 2025/00028 | ADBE - Beheersvergoeding januari 2026 | 193,58 |
| | 01/02/2026 | IF | 2025/00039 | ADBE - Beheersvergoeding februari 2026 | 193,58 |
| | 01/03/2026 | IF | 2025/00048 | ADBE - Beheersvergoeding maart 2026 | 193,58 |
| | 01/04/2026 | IF | 2025/00054 | ADBE - Beheersvergoeding april 2026 | 193,58 |
| | 01/05/2026 | IF | 2025/00058 | ADBE - Beheersvergoeding mei 2026 | 193,58 |
| | 01/06/2026 | IF | 2025/00062 | ADBE - Beheersvergoeding juni 2026 | 193,58 |
| | | | | Erelonen syndici | 2.298,06 |
| 613030 - Erelonen deskundigen | | | | | |
| | 01/02/2026 | IF | 2025/00041 | KEBO - Opmaak asbestattest | 1.117,75 |
| | | | | Erelonen deskundigen | 1.117,75 |
| 613060 - Erelonen syndici: bijzondere prestaties | | | | | |
| | 30/09/2025 | IF | 2025/00019 | ADBE - Registratie syndicus in KBO | 150,00 |
| | | | | Erelonen syndici: bijzondere prestaties | 150,00 |
| | | | | Erelonen | 3.565,81 |
| 616430 - Registratie syndicus | | | | | |
| | 24/09/2025 | IF | 2025/00010 | Acerta Ondernemingsloket VZW - Registratie syndicus | 109,00 |
| | | | | Registratie syndicus | 109,00 |
| | | | | Publicaties en wijziging van de statuten | 109,00 |
| | | | | **ALLE AANDELEN** | **7.762,49** |

## 1.1 ALLE AANDELEN VERDIEPEN (771,00 - 771,00)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 610100 - Keuring liften | | | | | |
| | 13/01/2026 | IF | 2025/00032 | BTV Technisch Bureau/Normec - Controle 13/01/2026 | 154,60 |
| | | | | Keuring liften | 154,60 |
| 610110 - Onderhoudscontract liften | | | | | |
| | 01/07/2025 | MB | 2025/00004 | De Lift - Per. 01/07/2025 - 31/12/2025 | 433,13 |
| | 02/01/2026 | IF | 2025/00030 | Fain (De Lift ) - Per. 01/01/2026 - 31/12/2026 | 803,10 |
| | 30/06/2026 | MB | 2025/00023 | Fain (De Lift ) - Per. 01/07/2026 - 31/12/2026 | -401,55 |
| | | | | Onderhoudscontract liften | 834,68 |
| 610120 - Onderhoud en herstellingen liften niet begrepen in onderhoudscontract | | | | | |
| | 30/12/2025 | IF | 2025/00027 | Fain (De Lift ) - Gebruikersfout/onjuist gebruik- verhuis 27/12/2025 | 345,83 |
| | | | | Onderhoud en herstellingen liften niet begrepen in onderhoudscontract | 345,83 |
| 610130 - Noodtelefoon liften | | | | | |
| | 02/01/2026 | IF | 2025/00030 | Fain (De Lift ) - Per. 01/01/2026 - 31/12/2026 | 90,10 |

| Rekening | Datum | Referentie | Opmerking | Totaal (incl. BTW) |
|---|---|---|---|---|
| | 30/06/2026 | MB 2025/00024 | Fain (De Lift ) - Per. 01/07/2026 - 31/12/2026 | -45,05 |
| | | | Noodtelefoon liften | 45,05 |
| 610140 - Aanpassingswerken liften | | | | |
| | 17/11/2025 | IF 2025/00022 | Fain (De Lift ) - Werken volgens risicoanalyse 30% | 1.809,26 |
| | 20/11/2025 | MB 2025/00006 | Fain (De Lift ) - Werken volgens risicoanalyse - opname reservefonds | -1.809,26 |
| | 13/04/2026 | IF 2025/00055 | Fain (De Lift ) - Werken volgens risicoanalyse | 3.101,60 |
| | 30/06/2026 | MB 2025/00015 | Fain (De Lift ) - Werken volgens risicoanalyse - opname reservefonds | -3.101,61 |
| | | | Aanpassingswerken liften | -0,01 |
| | | | Liften | 1.380,15 |
| | | | **ALLE AANDELEN VERDIEPEN** | **1.380,15** |

## 3.0 TUSSENKOMST KOSTEN AALPUT GEBOUW ACHTER (100,00 - 100,00)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 610370 - Overig onderhoud afvoeren, riolering en pompinstallaties | | | | |
| | 18/08/2025 | IF 2025/00005 | AQUAMELLA - Reinigen van afvoerbuizen | 205,70 |
| | 14/10/2025 | IF 2025/00016 | AQUAMELLA - Reinigen van aalput | 198,40 |
| | 16/02/2026 | IF 2025/00042 | AQUAMELLA - Reinigen van afvoerbuizen | 428,46 |
| | 24/06/2026 | IF 2025/00068 | AQUAMELLA - Reinigen van afvoerbuizen | 428,46 |
| | | | Overig onderhoud afvoeren, riolering en pompinstallaties | 1.261,02 |
| | | | Sanitair en verwarming | 1.261,02 |
| | | | **TUSSENKOMST KOSTEN AALPUT GEBOUW ACHTER** | **1.261,02** |

## 900 INDIVIDUELE KOSTEN (1,00 - 1,00)

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **INDIVIDUELE KOSTEN** | **591,26** |
| | | | Algemeen totaal | **10.994,92** |

| **ACTIEF** | | | **PASSIEF** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 400000 | Klanten | 1.015,26 | 100000 | Reservefonds | 14.698,69 |
| | | 1.015,26 | 100100 | Permanent werkkapitaal | 2.000,00 |
| 410000 | Opgevraagd, niet-gestort voorschot reservekapitaal | 478,00 | 100900 | Intresten reservefonds | 157,33 |
| | | 478,00 | | | 16.856,02 |
| 490 | Over te dragen kosten | 791,21 | **Eigen vermogen, Voorziening & schulden meer 1 jaar** | | **16.856,02** |
| 492 | Toe te rekenen kosten | -165,16 | 440 | Leveranciers | 1.528,30 |
| 4990 | Afrondingen | 0,18 | | | 1.528,30 |
| 499010 | Betaling buiten boekjaar | 1.157,06 | **Vorderingen en schulden op ten hoogste 1 jaar** | | **1.528,30** |
| | | 1.783,29 | | | |
| **Vorderingen en schulden op ten hoogste 1 jaar** | | **3.276,55** | | | |
| 552100 | Zichtrekening | 367,54 | | | |
| 552200 | Spaarrekening | 14.740,23 | | | |
| | | 15.107,77 | | | |
| **Geldbeleggingen en liquide middelen** | | **15.107,77** | | | |
| | **Totaal:** | **18.384,32** | | **Totaal:** | **18.384,32** |

adbe
advies & beheer

# Residentie Hoogstraat
# Verslag algemene vergadering
# 06/11/2025

ADBE vergaderzaal Lousbergpark, Ferdinand Lousbergskaai 106 (toegang via binnenparking), 9000 GENT - 18:00U

*De syndicus wijst de eigenaars op volgende belangrijke zaken:*

- *ADBE beschikt over een permanentie die via het kantoornummer 09/330.65.44 kan bereikt worden - dit voor acute noodgevallen.*
- *Eigenaars kunnen nooit zelf opdrachten geven aan leveranciers voor gemeenschappelijke gedeelten en daarmee de Vereniging van Mede-Eigenaars binden.*
- *Elke mede-eigenaar kan tot 3 weken voor de 15-daagse vergaderperiode agendapunten overmaken aan de syndicus. Het strekt tot aanbeveling hier niet mee te wachten, teneinde de syndicus toe te laten deze punten grondig te onderzoeken / voor te bereiden.*
- *Er kan niet beraadslaagd worden over punten die niet op de agenda staan: enkel de punten die op de agenda staan kunnen tot geldige beslissingen leiden.*
- *Alle beslissingen worden genomen bij voorraad en zijn dus meteen uitvoerbaar door de syndicus.*

## 01 AANWEZIGHEDEN, VASTSTELLING VAN HET QUORUM

Waren aanwezig en/of vertegenwoordigd door volmacht: 5 van de 8 eigenaars, goed voor 658 van 1000 aandelen.

***Derhalve was de vergadering gemachtigd om rechtsgeldig te vergaderen.***

## 02 SAMENSTELLING BUREAU VAN DE VERGADERING (1/2 + 1 )

Als voorzitter van de vergadering wordt aangeduid: Dhr. Lagae

Als secretaris van de vergadering wordt aangeduid: Mevr. Van Loo Céline (ADBE BV)

Eventuele stemopnemers kunnen, in de mate dat dit nodig zou blijken, in de loop van de vergadering worden aangesteld.

adbe
advies & beheer

## 03 AFREKENING

## 04 TOELICHTING AFREKENING

De syndicus overloopt de afrekening en geeft de nodige toelichtingen. De balans doet zich daarbij voor als volgt:

**Hoogstraat (0542.528.225)** **Pagina: 1 / 1**
**Periode: 2024-2025 (01/07/2024 - 30/06/2025)**

| ACTIEF | | | PASSIEF | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 400000 | Klanten | 1.536,09 | 100000 | Reservefonds | 20.471,68 |
| | | 1.536,09 | 100100 | Permanent werkkapitaal | 2.000,00 |
| 410000 | Opgevraagd, niet-gestort voorschot reservekapitaal | 752,00 | 100900 | Intresten reservefonds | 77,58 |
| | | 752,00 | | | 22.549,26 |
| 490 | Over te dragen kosten | 774,19 | **Eigen vermogen, Voorziening & schulden meer 1 jaar** | | **22.549,26** |
| 492 | Toe te rekenen kosten | -101,36 | 440 | Leveranciers | -144,35 |
| 4990 | Afrondingen | 0,18 | | | -144,35 |
| | | 673,01 | **Vorderingen en schulden op ten hoogste 1 jaar** | | **-144,35** |
| **Vorderingen en schulden op ten hoogste 1 jaar** | | **2.961,10** | | | |
| 552100 | Zichtrekening | 146,47 | | | |
| 552200 | Spaarrekening | 19.297,34 | | | |
| | | 19.443,81 | | | |
| **Geldbeleggingen en liquide middelen** | | **19.443,81** | | | |
| | **Totaal:** | **22.404,91** | | **Totaal:** | **22.404,91** |

## 05 GOEDKEURING AFREKENING (1/2 + 1 )

**Beslissing: De afrekening voor boekjaar 2024-2025 wordt unaniem goedgekeurd.**

## 06 VOORSTELLEN BUDGET KOMEND BOEKJAAR (1/2 + 1 )

De syndicus licht de begroting toe.

Voor de **GEWONE** uitgaven: De opgevraagde voorschotten voor het voorbije werkjaar beliepen 9.000,00 EUR; de totale onkosten beliepen 7.559,07 EUR; het permanent werkkapitaal bedraagt 2.000,00 EUR. De begroting voor het lopend werkjaar beloopt 9.000,00 EUR.

Voor de **BUITENGEWONE** uitgaven: voor buitengewone uitgaven (bijvoorbeeld doch niet limitatief: werken, onvoorziene stijgingen van energiekosten, kosten ingevolge zware schadegevallen, juridische procedures enz.) zullen bijzondere provisies worden opgevraagd tenzij voor die uitgaven waar de Algemene Vergadering nadrukkelijk voor een andere financiering heeft gekozen.

**Beslissing: De algemene vergadering gaat hiermee unaniem akkoord.**

## 07 BESLISSING TOT OPBOUW RESERVEKAPITAAL (1/2+1) OF VERWERPEN VAN DE OPBOUW (4/5)

Dit wordt kort besproken. Voor gebouwen die meer dan 5 jaar opgeleverd zijn is het sparen à rato van 5% van de uitgaven verplicht tenzij er met minstens 80% van de uitgebrachte stemmen besloten wordt om minder te doen.

**Beslissing: de algemene vergadering gaat unaniem niet akkoord met de opbouw van het reservefonds.**

## 08 PERMANENTE PROVISIE: EVALUATIE NIVEAU (1/2 + 1 )

Een **permanente provisie** is een eenmalige inleg die betaald wordt hetzij wanneer men eigenaar wordt in een gebouw waar een permanente provisie werd aangelegd, hetzij wanneer de Algemene Vergadering beslist een permanente provisie in te voeren. Na verkoop wordt deze permanente provisie terugbetaald. Let wel: dit gebeurt wanneer de afrekening van het laatste jaar waarin men eigenaar was wordt verrekend. Juridisch is deze permanente provisie eigendom van de betrokken eigenaar, waardoor deze vatbaar is voor beslag, maar ook in geval van echtscheiding of overlijden in rekening gebracht moet worden.

De permanente provisie bedraagt momenteel 2000 EUR.

De syndicus raadt aan - teneinde liquiditeitsproblemen te vermijden - de permanente provisie op 25% van de recurrente kosten te brengen.

De syndicus geeft aan dat de permanente provisie momenteel voldoende is. Er is geen aanpassing nodig.

adbe
advies & beheer

## 09 EVALUATIE GEREGELDE LEVERINGEN

Leverden op regelmatige wijze aan de VME in het afgelopen jaar:

| Leverancier | |
|---|---|
| ADBE | Syndicus |
| KBC | Bank |
| LUMINUS | Elek AD |
| FARYS | Water AD |
| DE LIFT | Onderhoud Lift |
| BTV | Keuring lift |
| CONCORDIA | Brand/ BA / RB |
| SOMATIE | Brandbeveiliging |
| DE LELIE | Poetsonderhoud |
| | |

De algemene vergadering heeft geen opmerkingen omtrent de geregelde leveranciers.

## 10 MOGELIJKHEID GROEPSAANKOPEN (1/2 + 1 )

De syndicus meldt voor de gemeenschappelijke delen qua energie, liftkeuringen, brandbeveiliging, interne bemetering en voor de blokpolissen een groepsaankoop te organiseren teneinde betere voorwaarden te kunnen krijgen. Waarbij een volmacht gevraagd wordt om – indien dit voor de VME voordeel biedt – de omschakeling te kunnen realiseren in de komende 12 maanden.

**Na beraad beslist de Algemene Vergadering hiermee unaniem akkoord te gaan.**

18u42 Dhr. Van Der Looven sluit aan bij de vergadering waardoor de vergadering samengesteld is met 6/8 eigenaars goed voor 778/1000.

## 11 SYNDICUS

### 11.01 DÉCHARGE SYNDICUS (1/2 + 1 )

**Beslissing: De algemene vergadering verleent unaniem décharge aan de syndicus voor het boekjaar 2024-2025.**

adbe
advies & beheer

## 12 COMMISSARIS(SEN) VAN DE REKENINGEN

### 12.01 DÉCHARGE COMMISSARIS(SEN) VAN DE REKENINGEN (1/2 + 1 )

**Beslissing: De algemene vergadering verleent unaniem décharge aan de rekencommissaris voor het boekjaar 2024-2025.**

### 12.02 (HER)VERKIEZING COMMISSARIS(SEN) VAN DE REKENINGEN (1/2 + 1 )

**Beslissing: De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met de aanstelling van Dhr. Vanhoutte als rekencommissaris.**

## 13 RAAD VAN MEDE-EIGENDOM

### 13.01 DÉCHARGE RAAD VAN MEDE-EIGENDOM (1/2 + 1 )

Geen kwijting nodig gezien er geen RVME was aangesteld.

### 13.02 (HER)VERKIEZING RAAD VAN MEDE-EIGENDOM (1/2 + 1 )

De vergadering verdaagt dit punt naar volgend jaar.

## 14 OVERZICHT SCHADEGEVALLEN

De syndicus geeft kort een overzicht van de schadegevallen

## 15 OVERZICHT JURIDISCHE PROCEDURES

De syndicus geeft kort een overzicht van de juridische procedures - geen

## 16 KEURING ELEKTRICITEIT GEMEENSCHAPPELIJKE DELEN (1/2 + 1 )

De keuring van de elektriciteit in de gemeenschappelijke delen van appartementsgebouwen is verplicht en moet elke vijf jaar worden uitgevoerd. Dit geldt voor alle gemeenschappelijke delen en technische lokalen, zoals liftmachinekamers en tellerlokalen. De regelgeving werd aangepast in 2020 en opnieuw in 2023 om duidelijkheid te scheppen over de periodiciteit van de keuringen.

Voorheen bestonden er twee verschillende keuringsperioden: een 25-jaarlijkse keuring voor gemeenschappelijke ruimtes en een 5-jaarlijkse keuring voor technische ruimtes. De nieuwe regelgeving vereenvoudigt dit door één uniforme keuringsperiode van vijf jaar in te stellen Dit zorgt voor consistentie en helpt bij het waarborgen van de veiligheid van de elektrische installaties.

De keuring moet worden uitgevoerd door een erkend keuringsorganisme. Bij een positieve keuring wordt een keuringsverslag afgegeven, dat moet worden bewaard en getoond bij eventuele controles. Bij een negatieve keuring moeten de gebreken binnen een bepaalde termijn worden verholpen. Het niet naleven van deze verplichting kan leiden tot boetes en andere sancties.

De syndicus merkt op dat de keuring aan de orde is, en vraagt toestemming om deze te laten uitvoeren teneinde de VME geen risico's te laten nemen.

**Beslissing: na beraad beslist unaniem de Algemene Vergadering de syndicus te machtigen zoals voorgesteld en deze kosten te voldoen vanuit het reservefonds.**

## 17 STEKKERZONNEPANELEN (2/3 )

Vanaf 17 april 2025 worden plug-and-play zonnepanelen en stekkerbatterijen toegestaan in België. Dit betekent dat eigenaars en huurders zonder tussenkomst van een vakman eenvoudig een zonnepaneel met stekker kunnen aansluiten op het elektriciteitsnet van hun woning. Hoewel dit een laagdrempelige manier is om hernieuwbare energie op te wekken, brengt deze technologie ook enkele risico's en nadelen met zich mee.

**Mogelijke gevaren en nadelen:**

- **Elektrische veiligheid:** Niet correct aangesloten of overbelaste stopcontacten kunnen leiden tot oververhitting, kortsluiting of zelfs brandgevaar.
- **Netstabiliteit:** Een onjuiste verdeling van deze systemen binnen een appartementsgebouw kan storingen en spanningsproblemen veroorzaken op het gemeenschappelijke elektriciteitsnet.
- **Visuele impact:** Het willekeurig plaatsen van plug-and-play zonnepanelen op balkons, gevels of terrassen kan het visuele aspect van het gebouw beïnvloeden en afbreuk doen aan het esthetische geheel.
- **Verzekeringskwesties:** In geval van schade door verkeerd gebruik of een defect apparaat is het niet altijd duidelijk welke verzekering tussenkomt.

**Het spreekt dan ook voor zich dat het gebruik hiervan ten stelligste afgeraden en zelfs verboden wordt, en in dit gebouw de toestemming van de Algemene Vergadering zal vereisen.**
**De vergadering gaat hiermee unaniem akkoord dat dit verboden is.**

adbe
advies & beheer

## 18 BESPREKING EN BESLISSING BETREFFENDE DE RIOLERINGSPROBLEMATIEK (1/2 + 1 )

De vergadering verwijst naar de beslissing van de vorige vergadering (17/10/2024) waarbij er goedkeuring is gegeven.

De vergadering bespreekt dit punt onderling.

**Beslissing: De vergadering beslist dat de syndicus het mandaat krijgt om conform de beslissing van de vorige vergadering (17/10/2024) de nodige actie te ondernemen om hierin de nodige herstelling te voorzien, dit mag betaald worden met het reservefonds.**

## 19 OPMAAK ASBESTATTEST (1/2 + 1 )

Het Vlaamse asbestbeleid verplicht eigenaars om asbest in gebouwen in kaart te brengen. Voor appartementsgebouwen met bouwjaar vóór 2001 geldt dat de gemeenschappelijke delen moeten worden geïnventariseerd door een gecertificeerd asbestdeskundige, met afgifte van een asbestattest voor algemene delen (AD). Dit attest beschrijft de (mogelijke) asbesttoepassingen in o.m. traphallen, kelders, technische lokalen, liften, daken en leidingschachten.

De deadline voor VME's is uniform vastgelegd op 1 januari 2027: tegen die datum moet elke VME beschikken over een geldig asbestattest voor de gemeenschappelijke delen,
Het Vlaamse asbestbeleid verplicht voor gebouwen met bouwjaar vóór 2001 een asbestinventarisatie door een gecertificeerd asbestdeskundige. Voor mede-eigendom wordt dit vastgelegd in een asbestattest voor de gemeenschappelijke delen (AD), dat mogelijke asbesttoepassingen in o.a. traphallen, kelders, technische lokalen, liften, daken en leidingschachten in kaart brengt. Dit agendapunt dient om het wettelijk kader, de aanpak en de implicaties toe te lichten.

De deadline voor verenigingen van mede-eigenaars is 1 januari 2027. Tegen die datum moet een geldig asbestattest voor de gemeenschappelijke delen beschikbaar zijn, los van eventuele individuele verkopen. Tijdige opdrachtverlening vermijdt wachttijden en risico op vertraging bij transacties eind 2026.
Bij overdracht van een privatieve kavel in een gebouw van vóór 2001 moet de verkoper sinds 23 november 2022 een attest voor zijn privatief deel kunnen voorleggen. Vanaf 1 januari 2027 moet bij zo'n overdracht óók het attest voor de gemene delen beschikbaar zijn, zodat kandidaat-kopers en notaris beide attesten ontvangen vóór akte.

De werkwijze omvat een dossierstudie, een plaatsbezoek en—waar noodzakelijk—bemonstering met analyse in een erkend labo. Het eindrapport bevat een risicobeoordeling en aanbevelingen (monitoren, inkapselen of verwijderen). De kostprijs is variabel en hangt vooral af van de omvang/complexiteit van het gebouw en het aantal staalnames en labo-analyses dat nodig blijkt.
Wat de geldigheid betreft: standaard geldt een geldigheidsduur van 10 jaar. Indien er minstens één hoog-risico asbesttoepassing wordt vastgesteld, wordt de geldigheid ingekort tot 5 jaar. Attesten die vanaf 8 april 2024 zijn afgeleverd met eindconclusie "0 asbestmaterialen" (er zijn dus nergens asbestmaterialen aangetroffen) zijn onbeperkt geldig.

Belangrijke nuance: bij een gewijzigde toestand (bv. schade, sanering, vaststelling van nieuw materiaal) moet het attest binnen 1 jaar geactualiseerd worden. Ongeacht de theoretische

geldigheidsduur moet bij verkoop steeds een nog geldig attest beschikbaar zijn.

Ter besluit wordt voorgesteld om volmacht te geven aan de syndicus om een erkend asbestdeskundige te laten aanduiden voor de inventaris van de gemeenschappelijke delen, met duidelijke prijscomponenten (ereloon én eenheidsprijs per staal), en om na oplevering de bevindingen te gebruiken voor eventuele beheer- of saneringsbeslissingen en voor de centrale documentatie ten behoeve van aannemers en transacties.

**Beslissing : de algemene vergadering gaat hiermee unaniem akkoord.**

## 20 LIFTMODERNISATIE (1/2 + 1 )

De syndicus licht de offerte toe.

**Beslissing: de algemene vergadering beslist unaniem dat de modernisatie door firma De Lift mag uitgevoerd worden en gefinancieerd worden met het reservefonds.**

## 21 ONTVANGEN PUNTEN VAN MEDE-EIGENAARS (1/2 + 1 )

- Fiber: De vergadering gaat akkoord met het gratis binnenbrengen van fiber.

- de verlichting in de inkomhal gaat niet altijd.

- De vergadering geeft aan dat er een bakfiets staat gestalt in de doorgang, de syndicus zal verzoeken deze te laten verwijderen omwille voor de veiligheid en vrijheid van de evacuatieweg.

## 22 LEZING EN ONDERTEKENING VERSLAG

De vergadering werd afgesloten omstreeks 19 u 30

**Handtekeningen van de voorzitter, secretaris en de nog aanwezige stemhoudende leden:**



adbe
advies & beheer

# Verslag algemene vergadering Hoogstraat 17/10/2024

Kantoor ADBE - F. Lousbergskaai 106, 9000 Gent – 19:00u.

*De syndicus wijst de eigenaars op volgende belangrijke zaken:*

- *ADBE beschikt over een permanentie die via het kantoornummer 09/330.65.44 kan bereikt worden - dit voor acute noodgevallen.*
- *Eigenaars kunnen nooit zelf opdrachten geven aan leveranciers voor gemeenschappelijke gedeelten en daarmee de Vereniging van Mede-Eigenaars binden.*
- *Elke mede-eigenaar kan tot 3 weken voor de 15-daagse vergaderperiode agendapunten overmaken aan de syndicus. Het strekt tot aanbeveling hier niet mee te wachten, teneinde de syndicus toe te laten deze punten grondig te onderzoeken / voor te bereiden.*
- *Er kan niet beraadslaagd worden over punten die niet op de agenda staan: enkel de punten die op de agenda staan kunnen tot geldige beslissingen leiden.*
- *Alle beslissingen worden genomen bij voorraad en zijn dus meteen uitvoerbaar door de syndicus.*

## 01 AANWEZIGHEDEN EN VOLMACHTEN ( )

Waren aanwezig en/of vertegenwoordigd door volmacht: 5 van de 8 eigenaars, goed voor 641 van 1.000 aandelen.

## 02 SAMENSTELLING BUREAU VAN DE VERGADERING (1/2 + 1 )

Als voorzitter van de vergadering wordt aangeduid: Dhr. LAGAE Steven
Als secretaris van de vergadering wordt aangeduid: Mw. VAN DE WALLE Mélina (ADBE BV ovv BVBA)

Eventuele stemopnemers kunnen, in de mate dat dit nodig zou blijken, in de loop van de vergadering worden aangesteld.

## 03 AFREKENING ( )

### 03.01 TOELICHTING AFREKENING – VERSLAG VAN DE REKENCOMMISSARIS

De syndicus overloopt de afrekening en geeft de nodige toelichtingen. De balans doet zich hierbij voor als volgt:



8

adbe
advies & beheer

Jacobs Vastgoed CommV
Kerselaarstraat 11
9030 Gent

**Balans**

***Gebouw: VME HOOGSTRAAT (0542.528.225)***
***01-07-2023 tot 30-06-2024***

| Rekening | Omschrijving rekening | | Rekening | Omschrijving rekening | |
|---|---|---|---|---|---|
| 410100 | Opgevraagd voorschot werkkapitaal - Algemeen | 710,40 | 440 | Leveranciers | 829,10 |
| 416 | Diverse vorderingen | 972,91 | 489000 | Overgedragen reservekapitaal - Algemeen | 14.471,68 |
| 499 | Wachtrekeningen | -0,74 | 489002 | Overgedragen reservekapitaal - Renovatiewerken | 4.000,00 |
| 550001 | Kredietinstellingen - RESERVEKAPITAAL | 18.471,68 | 489300 | Overgedragen basis - werkkapitaal - Algemeen | 2.000,00 |
| 551000 | Kredietinstellingen - BANK | 1.146,53 | | | |
| | **Totaal** | **21.300,78** | | **Totaal** | **21.300,78** |

## 03.02 GOEDKEURING AFREKENING - VERDELING - BALANS (1/2 + 1 )

**Beslissing: De afrekening voor boekjaar 2023-2024 wordt unaniem in haar totaliteit goedgekeurd en privatieve afrekeningen , balans alsook de verdeelsleutels.**

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 03.03 VOORSTELLEN BUDGET KOMEND BOEKJAAR (1/2 + 1 )

De syndicus legt het budget inzake het komende boekjaar voor een bespreekt dit kort:

## PERMANENTE PROVISIE / VOORSCHOTTEN (1/2 + 1 )

De syndicus legt het budget inzake het komende boekjaar voor en bespreekt dit kort.
Basiskapitaal op balansdatum € 2.000.

**Beslissing 1 : na plenaire bespreking beslist de algemene vergadering unaniem om het basiskapitaal aan te houden.**

Meerderheid: 514/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

**Beslissing 2 : na plenaire bespreking beslist de algemene vergadering unaniem om provisie te voorzien voor de lopende uitgaven van € 2250 per kwartaal (totaal € 9.000)**

Meerderheid: 514/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 03.04 BESLISSING TOT OPBOUW RESERVEKAPITAAL (1/2+1) OF VERWERPEN VAN DE OPBOUW (4/5)

**Beslissing: na plenaire bespreking beslist de algemene vergadering unaniem om een reservekapitaal op te vragen.**

**Inleg reservekapitaal (idem vorig jaar) is voorzien voor een bedrag € 2.000 voor het gebouw.**

Meerderheid: 514/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 03.05 RAPPEL EN INVORDERINGSPROCEDURE ACHTERSTALLIGE BETALINGEN

De procedure werd meegestuurd met de uitnodiging.

**Beslissing: de algemene vergadering is unaniem akkoord met voorgestelde procedures.**

## 04. EVALUATIE GEREGELDE LEVERINGEN ( )

De volgende leveranciers leverden op regelmatige wijze aan de VME:

| Leverancier |
|---|
| Elektriciteit: Luminus |
| Water: Farys |
| Bank: KBC |
| Lift onderhoud: De Lift |
| Lift controle: Normec -BTV |
| Verzekeringsmakelaar: Concordia |
| Brandpreventie: Somati Fie |
| Onderhoud gemene delen: De Lelie |

De algemene vergadering heeft geen opmerkingen omtrent de geregelde leveranciers.

Daarnaast meldt de syndicus voor de gemeenschappelijke delen qua energie, liftonderhoud, liftkeuring, brandbestrijding en voor de blokpolissen een groepsaankoop te organiseren teneinde betere voorwaarden te kunnen krijgen.

Waarbij een volmacht gevraagd wordt aan de syndicus om – indien dit voor de VME voordeel biedt – de omschakeling te kunnen realiseren in de komende 12 maanden. Voor banken stelt de syndicus voor over te schakelen naar BNP Paribas Fortis.

**De Algemene Vergadering gaat hier unaniem mee akkoord, inclusief verandering van de bank.**

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

**Lift controle:** B-verslag: defecte lampen zijn te vervangen – reeds doorgegeven aan de liftmaatschappij De Lift.

**Asbest-attest**: attest is noodzakelijk want het gebouw is van 1957.

Na beraad beslist de Algemene Vergadering

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 05 COMMISSARIS(SEN) VAN DE REKENINGEN ( )

### 05.01 DÉCHARGE COMMISSARIS(SEN) VAN DE REKENINGEN (1/2 + 1 )

**Beslissing: De algemene vergadering verleent unaniem décharge aan de rekencommissaris dhr. VANHOUTTE Thomas.**

### 05.02 (HER)VERKIEZING COMMISSARIS(SEN) VAN DE REKENINGEN (1/2 + 1 )

**Beslissing: De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met de aanstelling van dhr. VAN HOUTTE Thomas.**

## 6. RAAD VAN MEDE-EIGENDOM ( )

### 06.01 DÉCHARGE RAAD VAN MEDE-EIGENDOM (1/2 + 1 )

**Er is geen raad aangesteld.**

### 06.02 (HER)VERKIEZING RAAD VAN MEDE-EIGENDOM (1/2 + 1 )

**Beslissing: De algemene vergadering beslist om geen Raad aan te stellen**

Stellen zich kandidaat als lid van de Raad van mede-eigendom.

Mede-eigendom.

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 07 SYNDICUS ( )

### 07.01 DÉCHARGE SYNDICUS (1/2 + 1 )

**Beslissing: De algemene vergadering verleent unaniem décharge aan de huidige syndicus.**

### 07.02 AANSTELLING SYNDICUS (1/2 + 1 )

**Beslissing: De Algemene Vergadering beslist unaniem het mandaat met ADBE aan te gaan voor een periode van 3 jaar met voorziene basisereloon (periodiek indexeerbaar) conform de algemene voorwaarden. De voorzitter van de vergadering zal gemandateerd worden voor de ondertekening van de overeenkomst met ADBE.**

**De aangeduide syndicus is** ADBE

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 08. GERECHTELIJKE PROCEDURES

Het overzicht van de hangende gerechtelijke procedures in verband met de mede-eigendom en van de bedragen die in het geding zijn. Er zijn geen procedures gekend door de syndicus en of de mede-eigenaars.

Er zijn geen hangende gerechtelijke dossiers.

## 09. VRAGEN MEDE-EIGENAARS / BEWONERS

### 09.01 PROBLEMEN VOCHT IN APPARTEMENT NR. 74

Stand van zaken vocht in appartement nr. 74 Thomas Vanhoutte hoek slaapkamer ? Te ondernemen acties?

Dit gaat vermoedelijk over condensatie. Mede-eigenaar zal dit nog laten weten.

Na beraad beslist de Algemene Vergadering

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /



8

adbe
advies & beheer

## 09.03 GEMEENSCHAPPELIJKE KASTEN ELEKTRICITEIT

Gemeenschappelijke-kasten van elektriciteit & water in inkomhal – hoe moelijker bereikbaar maken?

Na beraad beslist de Algemene Vergadering de opdracht te geven aan een schrijnwerker om uniforme sloten te voorzien. Dit in regie.

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 09.04 MOGELIJKHEID ALGEMENE VERGADERING DIGITAAL

Mogelijkheid AV bij te wonen op digitale manier (i.e. vanop afstand)?

Na beraad beslist de Algemene Vergadering dat de volgende Algemene Vergadering digitaal mag doorgaan.

Meerderheid: 514/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 10 OCCASIONELE VERRICHTINGEN (WERKEN 2/3 )

## 10.01 LIFT RISICOANALYSE BTV

Bespreken offertes n.a.v. risicoanalyse. Na beraad beslist de Algemene Vergadering te kiezen dat men de offerte van De Lift wil afwachten. Wanneer we deze hebben mogen ontvangen zal deze worden overgemaakt aan de eigenaars. Deze zullen met meerderheid die reageert beslissen, per mail, wat de volgende stappen zullen zijn. Op dat moment zullen ook de noodverlichtingen en dergelijke worden aangepakt.

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /



6

adbe
advies & beheer

## 10.02 SITUATIE RIOLERING LINKS VAN HET GEBOUW

Situatie – riolering links van het gebouw – update syndicus – te ondernemen acties.

Bij gebrek aan rechtstreekse communicatie hebben we indirect mogen begrijpen via de aanstelling van de mede-eigenaar van het gelijkvloers dat gezien de ingrijpende werken, die eventueel gepaard zou gaan met een gedeeltelijke vernieuwing van de keuken en badkamer (bv aansluitingen) hij liever zou werken met een aannemer die hijzelf kent en die zijn vertrouwen heeft om dit goed uit te voeren.

Na beraad beslist de Algemene Vergadering hiermee akkoord zou kunnen gaan mits in regie tegen gangbaar uurtarief te werken en mits samenwerking en akkoord van de syndicus.

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

Wat de kosten verdeling betreft: werken tot werfinrichting, uitbraak en afvoer komen sowieso ten laste van de gemeenschap gezien de riolering dient vervangen te worden in het belang van de gehele gemeenschap.

De vereniging van mede-eigenaars stelt een forfaitaire tussenkomst voor m.b.t. de private vloertegens door de gemeenschap mag afgerekend worden op een waarde van € 40 de m² voor keuken en € .....de m² voor slaapkamer.

Mocht er toch onenigheid bestaan i.v.m. de uitsplitsing van al de kosten zal de syndicus al de gemaakte kosten voorleggen aan onafhankelijke expert bv CED- architecten om tot derde bindende beslissing te komen.

Privatieve werken: verwijzend naar Art 3.88 1 - 1°§ D BW. "met bijzondere motivering, over de werken aan bepaalde privatieve delen, die, om economische of technische redenen, zullen worden uitgevoerd door de vereniging van mede-eigenaars. Deze beslissing wijzigt geenszins de verdeling van de kosten voor deze werken over de mede-eigenaars. Hiervoor is 4/5 meerderheid vereist.

De algemene beslist dat de private werken met betrekking tot de rioleringswerken die moeten uitgevoerd worden om bijkomende de badkamer & keuken correct aan te sluiten (heden een onregelmatige aansluiting) ook mogen uitgevoerd worden door de hoofdaannemer noodzakelijker wijs zullen mee genomen worden om technische reden
Na beraad beslist de Algemene Vergadering hiermee akkoord

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

Na beraad beslist de Algemene Vergadering dat bij gebrek aan mogelijke uitvoering binnen een redelijke termijn en nodige aanmaning , de syndicus de mogelijkheid heeft om unilateraal tot uitvoering over te gaan door aannemer naar zijn keuze. Al de bijkomede kosten en lasten inclusief de kosten van de syndicus zullen in dit geval ook worden doorgerekend aan de desbetreffende mede-eigenaar.



8

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 10.03 GOEDKEURING LEGPLAN MEDE-EIGENAARS?

Private zonnepanelen – Verschillende mogelijkheden. Leg plan

Door met een aanduiding (legplan) te werken voor de toebedeling van de individuele plaats waar zonnepanelen mogen geplaatst worden door de individuele mede-eigenaar creëert de VME Hoogstede een erfdienstbaarheid tav de mede-eigenaars hun kavel – zijnde een exclusief genotsrecht art 3.8 $ 1 laatste lid 1°BW -

De zonnepanelen zijn dan ook niet afzonderlijk overdraagbaar maar zijn gekoppeld aan de privatieve kavel D.w.z. dat de eigenaar ( of zijn erfopvolger ) van het privatief ook eigenaar is van de zonnepanelen en zal de factuur moeten vereffenen met de leverancier met eigen verantwoordelijkheid voor onderhoud -herstellingen risico's en kosten.

Voorwaarden:
- 4/5 meerderheid noodzakelijk.
- Statutaire verankering in basisakte – wijzigende basisakte is noodzakelijke!

De VME stelt dus voor en vraagt dus goedkeuring van het legplan voor mede-eigenaars als erfdienstbaarheid – zijnde de privatisering van de plaatsen op het dak voorzien voor zonnepanelen- zoals voorzien in bijlage aangehecht – het betreft dus permanent genotsrecht om 5 private zonnepanelen per appartement te mogen plaatsen door elke mede-eigenaars. ( erfdienstbaarheid 4/5 stemming)

NA beraad beslist de Algemene Vergadering dit punt te verdagen.

Meerderheid: 641/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 10.04 ANDERE TECHNISCHE INSTALLATIES (WERKEN 2/3)

Na beraad beslist de Algemene Vergadering - geen

## 11. RAPPEL EN INVORDERINGSPROCEDURES ( 1/2+1 )

Rappel- en invorderingsprocedure achterstallige betalingen door mede-eigenaars.
Akkoord met Invorderingsprocedures?

Na beraad beslist de Algemene Vergadering akkoord te gaan

Meerderheid: 514/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 12. BUITEN GEWONE UITGAVEN BESLIST OP ALGEMENE VERGADERING ( 1/2+1)

Na beraad beslist de Algemene Vergadering – afhankelijk van de bovengenoemde beslissing.

Meerderheid: 514/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 13. BUITEN GEWONE UITGAVEN NOG NIET GEKEND OP ALGEMENE VERGADERING ( 1/2+1)

Na beraad beslist de Algemene Vergadering dat er op dat moment, op basis van het factuurbedrag/raming, door de syndicus een extra provisie worden opgevraagd aan de mede-eigenaars – te verdelen volgens de toepasselijke duizendsten. Deze provisie is dan onmiddellijk opeisbaar.

Meerderheid: 514/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 14. BESLISSING INLEG RESERVEKAPITAAL ( 1/2+1)

Zie boven

## 15. VERLENEN VAN TOESTEMMING AAN HET KANTOOR VAN DE SYNDICUS (1/2 +1 )

Verlenen van toestemming aan het kantoor van de syndicus om alle beslissingen voorwerp van de algemene vergadering om bij voorraad uit te voeren, zonder het verstrijken van de termijn dewelke een mede-eigenaar zijn verhaalsrecht kan uitoefenen bij de rechter, af te moeten wachten. Dit zal voortaan steeds het geval zijn.

Meerderheid: 514/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /



8

## 16. AANVULLENDE OPDRACHTEN AAN DE SYNDICUS IN REGIE (1/2 +1 )

Dit zijn vragen n.a.v. de algemene vergadering om bv bepaalde offertes tegen volgende vergadering voor te bereiden, bepaalde adviezen uit te werken bv bij collectieve schouwrenovatie, collectieve isolatiepremies aan te vragen, informatie of opzoekingen bij de administraties na te gaan, experts aan te stellen enz.

**Beslissing: na beraad beslist de Algemene Vergadering unaniem dat er op dit ogenblik wel/ geen specifieke zaken zijn?**

Meerderheid: 514/1000
Stemden tegen: /
Onthielden zich: /

## 17. VARIA

Speciale dank aan de mandatarissen en de mede- eigenaars die zich belangeloos hebben ingezet voor de vereniging van mede-eigenaars.

## 18. LEZING EN ONDERTEKENING VERSLAG

De vergadering werd afgesloten omstreeks 21u21

Karin Raets

Thomas Van Raetti

adbe
advies & beheer

Mevr.
VLERICK L.

Nieuwesteenweg 223
8420 DE HAAN

Hoogstraat
Hoogstraat 70-84
9000 GENT
0542.528.225

**Afrekening - Periode: 2024-2025 ( 1/07/2024 - 30/06/2025 )**

| **Privatief APP 2** | **Totaal** | **Uw aandeel** | **Btw** |
|---|---|---|---|
| ALLE AANDELEN (127,00/1.000,00) | | | |
| Water algemene delen | 78,05 | 9,91 | 0,56 |
| Brandverzekering | 443,19 | 56,29 | 0,00 |
| Burgerlijke aansprakelijkheid | 55,88 | 7,10 | 0,00 |
| Rechtsbijstand | 127,18 | 16,15 | 0,00 |
| Administratiekosten syndicus | 94,47 | 12,00 | 0,00 |
| Informatieverstrekking op het internet | 111,95 | 14,22 | 2,47 |
| Bankkosten | 278,50 | 35,37 | 0,00 |
| Onderhoud binnenschrijnwerk | 572,40 | 72,69 | 4,11 |
| Schoonmaak gebouw volgens contract | 823,86 | 104,63 | 18,16 |
| Elektriciteit algemene delen | 447,30 | 56,81 | 3,50 |
| Erelonen syndici | 2.238,42 | 284,28 | 0,00 |
| Erelonen syndici: bijzondere prestaties | 205,08 | 26,05 | 0,00 |
| | 5.476,28 | 695,49 | 28,80 |
| TUSSENKOMST KOSTEN AALPUT GEBOUW ACHTER (7,00/100,00) | | | |
| Overig onderhoud afvoeren, riolering en pompinstallaties | 575,20 | 40,26 | 5,36 |
| | 575,20 | 40,26 | 5,36 |
| Kosten | 6.051,48 | 735,75 | 34,16 |
| BETALINGEN (1,00/1,00) | | | |
| Afrekening 2023-2024 | -107,68 | -107,68 | 0,00 |
| 04/07/2024 Eerste kwartaalvoorschot 2024-2025 | -235,00 | -235,00 | 0,00 |
| 04/10/2024 Eerste kwartaalvoorschot 2024-2025 | -235,00 | -235,00 | 0,00 |
| 09/12/2024 Afrekening 2023-2024 | 95,15 | 95,15 | 0,00 |
| 06/01/2025 Tweede kwartaalvoorschot | -285,75 | -285,75 | 0,00 |
| 13/01/2025 Opleg eerste kwartaalvoorschot | -41,28 | -41,28 | 0,00 |
| 04/04/2025 Derde kwartaalvoorschot | -285,75 | -285,75 | 0,00 |
| | -1.095,31 | -1.095,31 | 0,00 |
| BETALINGEN | -1.095,31 | -1.095,31 | 0,00 |
| Totaal privatief APP 2 | | -359,56 | 34,16 |
| Totaal | | -359,56 | 34,16 |
| **Saldo in uw voordeel** | | **359,56** | |

| Totaal exclusief | Btw | Btw bedrag |
|---|---|---|
| 139,35 | 6 | 8,36 |
| 120,02 | 21 | 25,20 |
| 4,99 | 12 | 0,60 |

Vragen omtrent deze afrekening? Contacteer ADBE op info@adbe.be

| Rekening | Datum | Referentie | Opmerking | Totaal (incl. BTW) | BTW |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.0 ALLE AANDELEN** | | | ( 1.000,00 - 1.000,00 ) | | |
| 612010 - Water algemene delen | | | | | |
| | 13/11/2024 | IF | 2024/00010 Farys (TMVW) - Afrekening 11/10/2023 - 24/10/2024 | 26,05 | 1,47 |
| | 01/03/2025 | IF | 2024/00056 Farys (TMVW) - Per. 25/10/2024 - 07/02/2025 | 26,00 | 1,47 |
| | 02/06/2025 | IF | 2024/00027 Farys (TMVW) - Per. 08/02/2025 - 07/05/2025 | 26,00 | 1,47 |
| | | | Water algemene delen | 78,05 | 4,42 |
| 614000 - Brandverzekering | | | | | |
| | 01/03/2025 | IF | 2024/00039 Concordia NV - Per. 01/03/2025 - 31/08/2025 | 664,79 | 0,00 |
| | 30/06/2025 | MB | 2024/00003 Concordia NV - Per. 01/07/2025 - 31/08/2025 | -221,60 | 0,00 |
| | | | Brandverzekering | 443,19 | 0,00 |
| 614100 - Burgerlijke aansprakelijkheid | | | | | |
| | 12/05/2025 | IF | 2024/00044 Concordia NV - Per. 01/01/2025 - 31/12/2025 | 111,75 | 0,00 |
| | 30/06/2025 | MB | 2024/00004 Concordia NV - Per. 01/07/2025 - 31/12/2025 | -55,87 | 0,00 |
| | | | Burgerlijke aansprakelijkheid | 55,88 | 0,00 |
| 614600 - Rechtsbijstand | | | | | |
| | 27/09/2024 | IF | 2024/00006 Concordia NV - Per. 20/10/2024 - 20/10/2025 | 190,77 | 0,00 |
| | 30/06/2025 | MB | 2024/00002 Concordia NV - Per. 01/07/2025 - 20/10/2025 | -63,59 | 0,00 |
| | | | Rechtsbijstand | 127,18 | 0,00 |
| 616000 - Administratiekosten syndicus | | | | | |
| | 31/12/2024 | IF | 2024/00029 ADBE - Administratiekosten 2024 Q4 | 94,47 | 0,00 |
| | | | Administratiekosten syndicus | 94,47 | 0,00 |
| 616601 - Informatieverstrekking op het internet | | | | | |
| | 03/07/2024 | IF | 2024/00015 Zeron - Per. 01/07/2024 - 30/06/2025 | 111,95 | 19,43 |
| | | | Informatieverstrekking op het internet | 111,95 | 19,43 |
| 650000 - Bankkosten | | | | | |
| | 31/12/2024 | B1 | 2024/00057 Bankkosten | 28,50 | 0,00 |
| | 31/12/2024 | B1 | 2024/00058 Bankkosten | 250,00 | 0,00 |
| | | | Bankkosten | 278,50 | 0,00 |
| | | | | 1.189,22 | 23,85 |
| 610430 - Onderhoud binnenschrijnwerk | | | | | |
| | 09/09/2024 | IF | 2024/00011 Aelbrecht-Maes - Vernieuwen deurpomp inkom | 572,40 | 32,40 |
| | | | Onderhoud binnenschrijnwerk | 572,40 | 32,40 |
| | | | Schrijnwerken | 572,40 | 32,40 |
| 610500 - Schoonmaak gebouw volgens contract | | | | | |
| | 31/07/2024 | IF | 2024/00001 De Lelie - Per. 07/2024 | 68,06 | 11,81 |
| | 31/08/2024 | IF | 2024/00012 De Lelie - Per. 08/2024 | 68,06 | 11,81 |
| | 30/09/2024 | IF | 2024/00002 De Lelie - Per. 09/2024 | 68,06 | 11,81 |
| | 31/10/2024 | IF | 2024/00013 De Lelie - Per. 10/2024 | 68,06 | 11,81 |
| | 30/11/2024 | IF | 2024/00014 De Lelie - Per. 11/2024 | 68,06 | 11,81 |
| | 31/12/2024 | IF | 2024/00031 De Lelie - Per. 12/2024 | 68,06 | 11,81 |
| | 31/01/2025 | IF | 2024/00033 De Lelie - Per. 01/2025 | 69,25 | 12,02 |
| | 28/02/2025 | IF | 2024/00036 De Lelie - Per. 02/2025 | 69,25 | 12,02 |
| | 31/03/2025 | IF | 2024/00040 De Lelie - Per. 03/2025 | 69,25 | 12,02 |
| | 30/04/2025 | IF | 2024/00042 De Lelie - Per. 04/2025 | 69,25 | 12,02 |
| | 31/05/2025 | IF | 2024/00046 De Lelie - Per. 05/2025 | 69,25 | 12,02 |
| | 30/06/2025 | MB | 2024/00005 De Lelie - Per. 06/2025 | 69,25 | 12,02 |
| | | | Schoonmaak gebouw volgens contract | 823,86 | 142,98 |
| | | | Schoonmaak en huisvuilverwerking | 823,86 | 142,98 |
| 612100 - Elektriciteit algemene delen | | | | | |
| | 14/06/2024 | IF | 2024/00026 Luminus - Per. 06/2024 | 53,00 | 3,00 |
| | 14/07/2024 | IF | 2024/00023 Luminus - Per. 07/2024 | 53,00 | 3,00 |
| | 14/08/2024 | IF | 2024/00020 Luminus - Per. 08/2024 | 53,00 | 3,00 |
| | 04/09/2024 | IF | 2024/00022 Luminus - Afrekening 10/10/2023 - 26/08/2024 | -148,75 | -8,42 |
| | 14/09/2024 | IF | 2024/00024 Luminus - Per. 09/2024 | 53,00 | 3,00 |
| | 14/10/2024 | IF | 2024/00025 Luminus - Per. 10/2024 | 53,00 | 3,00 |
| | 08/11/2024 | IF | 2024/00009 Luminus - Afrekening 27/08/2024 - 31/10/2024 | -20,95 | -1,19 |
| | 14/11/2024 | IF | 2024/00021 Luminus - Per. 11/2024 | 44,00 | 2,49 |
| | 14/12/2024 | IF | 2024/00019 Luminus - Per. 12/2024 | 44,00 | 4,71 |
| | 14/01/2025 | IF | 2024/00054 Luminus - Per. 01/2025 | 44,00 | 2,49 |
| | 14/02/2025 | IF | 2024/00053 Luminus - Per. 02/2025 | 44,00 | 2,49 |
| | 14/03/2025 | IF | 2024/00050 Luminus - Per. 03/2025 | 44,00 | 2,49 |
| | 14/04/2025 | IF | 2024/00049 Luminus - Per. 04/2025 | 44,00 | 2,49 |

| Rekening | Datum | Referentie | Opmerking | Totaal (incl. BTW) | BTW |
|---|---|---|---|---|---|
| | 14/05/2025 | IF 2024/00052 | Luminus - Per. 05/2025 | 44,00 | 2,49 |
| | 14/06/2025 | IF 2024/00051 | Luminus - Per. 06/2025 | 44,00 | 2,49 |
| | | | Elektriciteit algemene delen | 447,30 | 27,54 |
| | | | Elektriciteit | 447,30 | 27,54 |
| 613000 - Erelonen syndici | | | | | |
| | 30/09/2024 | IF 2024/00004 | ADBE - Beheersvergoeding 2024 Q3 | 550,92 | 0,00 |
| | 16/11/2024 | IF 2024/00007 | ADBE - Beheersvergoeding 2024 Q4 | 550,92 | 0,00 |
| | 01/01/2025 | IF 2024/00030 | ADBE - Beheersvergoeding januari 2025 | 189,43 | 0,00 |
| | 01/02/2025 | IF 2024/00034 | ADBE - Beheersvergoeding februari 2025 | 189,43 | 0,00 |
| | 01/03/2025 | IF 2024/00037 | ADBE - Beheersvergoeding maart 2025 | 189,43 | 0,00 |
| | 01/04/2025 | IF 2024/00038 | ADBE - Beheersvergoeding april 2025 | 189,43 | 0,00 |
| | 01/05/2025 | IF 2024/00041 | ADBE - Beheersvergoeding mei 2025 | 189,43 | 0,00 |
| | 01/06/2025 | IF 2024/00045 | ADBE - Beheersvergoeding juni 2025 | 189,43 | 0,00 |
| | | | Erelonen syndici | 2.238,42 | 0,00 |
| 613060 - Erelonen syndici: bijzondere prestaties | | | | | |
| | 30/09/2024 | IF 2024/00004 | ADBE - Extra prestaties 2024 Q3 | 127,60 | 0,00 |
| | 30/04/2025 | IF 2024/00043 | ADBE - Opvolgen prestaties in regie april 2025 | 77,48 | 0,00 |
| | | | Erelonen syndici: bijzondere prestaties | 205,08 | 0,00 |
| | | | Erelonen | 2.443,50 | 0,00 |
| | | | **ALLE AANDELEN** | **5.476,28** | **226,77** |
| **1.1 ALLE AANDELEN VERDIEPEN** | | | ( 771,00 - 771,00 ) | | |
| 610100 - Keuring liften | | | | | |
| | 19/12/2024 | IF 2024/00028 | BTV Technisch Bureau/Normec - Controle 19/12/2024 | 145,42 | 25,24 |
| | 19/06/2025 | IF 2024/00047 | BTV Technisch Bureau/Normec - Controle 19/06/2025 | 151,00 | 26,21 |
| | | | Keuring liften | 296,42 | 51,44 |
| 610110 - Onderhoudscontract liften | | | | | |
| | 01/01/2025 | IF 2024/00032 | De Lift - Per. 01/01/2025 - 31/12/2025 | 866,25 | 49,03 |
| | 30/06/2025 | MB 2024/00017 | De Lift - Per. 01/07/2025 - 31/12/2025 | -433,13 | -24,52 |
| | | | Onderhoudscontract liften | 433,12 | 24,52 |
| 610120 - Onderhoud en herstellingen liften niet begrepen in onderhoudscontract | | | | | |
| | 24/07/2024 | IF 2024/00016 | BTV Technisch Bureau/Normec - Controle nav risicoanalyse | 374,27 | 64,96 |
| | | | Onderhoud en herstellingen liften niet begrepen in onderhoudscontract | 374,27 | 64,96 |
| | | | Liften | 1.103,81 | 140,92 |
| | | | **ALLE AANDELEN VERDIEPEN** | **1.103,81** | **140,92** |
| **3.0 TUSSENKOMST KOSTEN AALPUT GEBOUW ACHTER** | | | ( 100,00 - 100,00 ) | | |
| 610370 - Overig onderhoud afvoeren, riolering en pompinstallaties | | | | | |
| | 01/08/2024 | IF 2024/00017 | AQUAMELLA - Reinigen van aalputten 08/2024 | 188,40 | 32,70 |
| | 12/12/2024 | IF 2024/00018 | AQUAMELLA - Reinigen van aalputten 12/2024 | 188,40 | 32,70 |
| | 26/06/2025 | IF 2024/00048 | AQUAMELLA - Reinigen van aalputten 06/2025 | 198,40 | 11,23 |
| | | | Overig onderhoud afvoeren, riolering en pompinstallaties | 575,20 | 76,63 |
| | | | Sanitair en verwarming | 575,20 | 76,63 |
| | | | **TUSSENKOMST KOSTEN AALPUT GEBOUW ACHTER** | **575,20** | **76,63** |
| **900 INDIVIDUELE KOSTEN** | | | ( 1,00 - 1,00 ) | | |
| | | | **INDIVIDUELE KOSTEN** | **403,78** | **64,50** |
| | | | Algemeen totaal | **7.559,07** | **508,82** |

| **ACTIEF** | | | **PASSIEF** | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 400000 | Klanten | 1.536,09 | 100000 | Reservefonds | 20.471,68 |
| | | 1.536,09 | 100100 | Permanent werkkapitaal | 2.000,00 |
| 410000 | Opgevraagd, niet-gestort voorschot reservekapitaal | 752,00 | 100900 | Intresten reservefonds | 77,58 |
| | | 752,00 | | | 22.549,26 |
| 490 | Over te dragen kosten | 774,19 | **Eigen vermogen, Voorziening & schulden meer 1 jaar** | | **22.549,26** |
| 492 | Toe te rekenen kosten | -101,36 | 440 | Leveranciers | -144,35 |
| 4990 | Afrondingen | -0,72 | | | -144,35 |
| | | 672,11 | **Vorderingen en schulden op ten hoogste 1 jaar** | | **-144,35** |
| **Vorderingen en schulden op ten hoogste 1 jaar** | | **2.960,20** | | | |
| 552100 | Zichtrekening | 146,47 | | | |
| 552200 | Spaarrekening | 19.297,34 | | | |
| | | 19.443,81 | | | |
| **Geldbeleggingen en liquide middelen** | | **19.443,81** | | | |
| | **Totaal:** | **22.404,01** | | **Totaal:** | **22.404,91** |

| Privatief | Totaal | Betaald | Te Betalen |
|---|---|---|---|
| APP 2 | 2.490,41 | 2.490,41 | 0,00 |
| Algemeen Totaal : | 2.490,41 | 2.490,41 | 0,00 |